



NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE SULLA GESTIONE 2024

Premessa

La presente Nota Integrativa è stata redatta nel rispetto del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità (RAC) approvato con delibera n. 43 del 21/03/2018.

Ai sensi dell'art. 29 del RAC il Rendiconto generale si compone dei seguenti documenti:

- *Conto del bilancio;*
- *Conto economico;*
- *Stato patrimoniale;*
- *Nota integrativa in forma abbreviata, comprensiva della relazione sulla gestione.*

Corredano il rendiconto generale, come sopra indicato, *la situazione amministrativa* nella quale viene evidenziata la formazione e la destinazione dell'avanzo di amministrazione.

Relazione sulla gestione

L'esercizio concluso ha proseguito l'attività istituzionale avviata nel 2021 con l'insediamento dell'attuale Consiglio, confermando l'impegno costante a investire su un Ordine professionale presente, attivo e aperto all'ascolto degli iscritti di entrambe le Province.

In merito ai contributi annuali degli iscritti, si evidenzia come in sede di bilancio previsionale siano state effettuate stime prudenziali, che tuttavia non hanno tenuto conto di un numero di cancellazioni superiore al previsto nell'ultimo mese dell'anno. A fronte di una previsione di entrate pari a euro 114.540,00, corrispondenti a 830 iscritti, le entrate effettive sono risultate pari a euro 112.884,00, corrispondente a 823 iscritti. Il calo delle nuove iscrizioni è stato significativo: a fronte delle 40 previste se ne sono registrate solo 26 effettive, con una riduzione di 14 unità. Gli iscritti per trasferimento in Trentino Alto-Adige da altre regioni sono stati 7, mentre le cancellazioni totali sono state 28 (di cui 6 per trasferimento in altre regioni), portando così a 828 il numero complessivo degli iscritti al 31 dicembre 2024.

Anche nel 2024 la riscossione delle quote di iscrizione è stata gestita direttamente dalla segreteria attraverso il sistema PagoPA, garantendo un tasso di riscossione del 99%, confermando l'efficacia del sistema adottato.



Per quanto riguarda gli incassi derivanti dai diritti di segreteria per l'accreditamento degli eventi formativi, si è registrato un incremento significativo: nel corso dell'anno sono stati accreditati eventi per un totale di euro 14.490,00, con un aumento di oltre il 60% rispetto all'anno precedente. A fronte di una previsione di entrate di euro 10.000,00, l'incremento ha superato le aspettative, testimoniando una crescente attenzione da parte degli Enti alla formazione e alla qualità degli eventi accreditati.

Le spese complessive per la gestione del personale ammontano a euro 40.414,29, in linea con quanto previsto in fase di bilancio, considerando l'impiego di due dipendenti di livello B1 con contratto part-time di 20 ore settimanali ciascuno.

Si è invece registrato un risparmio nelle spese per gli organi dell'Ente pari a euro 4.532,19, corrispondente a una riduzione del 12% rispetto alla previsione. Tale risparmio è dovuto principalmente alla riduzione dei costi per il rimborso dei gettoni di presenza dei consiglieri regionali e dei componenti del Consiglio Territoriale di Disciplina, grazie a una minore mobilità a favore dell'utilizzo di strumenti di teleconferenza per le riunioni di Consiglio e la partecipazione ai tavoli nazionali promossi dal Consiglio Nazionale.

Per quanto riguarda le spese sostenute per la formazione continua, a fronte di una previsione di euro 4.000,00, si è ottenuto un risparmio di euro 663,93. Questo è stato possibile grazie alla capacità di organizzare formazioni in sale concesse a titolo gratuito o a basso costo, dimostrando una gestione attenta e orientata all'ottimizzazione delle risorse disponibili.

Principi generali di redazione del rendiconto generale

I documenti che compongono il Rendiconto Generale sono stati redatti nel rispetto del principio della veridicità, con l'obiettivo di fornire una rappresentazione veritiera della situazione patrimoniale, economica e finanziaria.

Il principio della chiarezza è stato perseguito adoperandosi per ottenere il rispetto sia formale che sostanziale delle norme e regole tecniche, che sovrintendono la redazione dei documenti e le rilevazioni contabili.

La valutazione delle voci del Rendiconto Generale è stata fatta secondo il principio della prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività.



Gli elementi contenuti nel Rendiconto Generale di esercizio corrispondono alle risultanze delle scritture contabili.

La presente Nota Integrativa, redatta in forma abbreviata, persegue l'obiettivo di agevolare la comprensione dei documenti che compongono il rendiconto.

CONTO DEL BILANCIO

Il *Conto del Bilancio* espone i risultati della gestione delle entrate e delle uscite iscritte secondo il principio della competenza finanziaria.

Il Conto del bilancio si articola in titoli, categorie e capitoli ed evidenzia:

- le entrate da previsione iniziali, variazioni, definitive;
- le entrate accertate, incassate, da incassare e lo scostamento tra gli accertamenti e la previsione;
- la gestione dei residui attivi con evidenza dei saldi iniziali, delle variazioni, delle riscossioni e dei residui finali sia derivanti dai residui che complessivi;
- la gestione di cassa con evidenza delle riscossioni previste, quelle effettive e la differenza tra i due valori;
- le uscite da previsione, iniziali, variazioni, definitive;
- le uscite impegnate, pagate, da pagare e lo scostamento tra gli impegni e la previsione;
- la gestione dei residui passivi con evidenza dei saldi iniziali, delle variazioni, dei pagamenti e dei residui finali sia derivanti dai residui che complessivi;
- la gestione di cassa con evidenza dei pagamenti previsti, quelli effettivi e la differenza tra i due valori.

Le entrate complessivamente accertate nel corso del 2024 ammontano ad euro 191.980,02.

Le entrate rilevate nella categoria "entrate contributive a carico degli iscritti" ammontano ad euro 117.162,00, di seguito se ne indica il dettaglio:

	numero	quota	totale
iscritti ordinari	823	138,00	113.574,00
totale 1.1.1. contributi annuali ordinari			113.574,00



nuove iscrizioni	26	138,00	3.588,00
totale 1.1.2 contributi per prima iscrizione Albo			3.588,00
totale 1.1 entrate contributivi a carico degli iscritti			117.162,00

Le entrate per diritti di segreteria per tenuta Albo ammontano ad euro 1.400,00 e i diritti di segreteria per accreditamenti formazione continua ammontano ad euro 14.490,00.

Nelle partite di giro sono rilevate poste che costituiscono entrate non di pertinenza dell'Ente ma con obbligo di riverso e per tale ragione, nella sezione di competenza, si equivalgono alle uscite. Sono rilevate tra le partite di giro le ritenute erariali e previdenziali sui compensi di lavoro dipendente, assimilato e professionali, nonché le quote di pertinenza del CNOAS riscosse dall'Ordine.

Le spese complessivamente impegnate nel corso del 2024 ammontano a complessivi euro 180.527,40.

Le spese per gli organi dell'Ente rilevate nella prima categoria ammontano a complessivi euro 32.917,81, e sono relative ai compensi e ai rimborsi spettanti agli Organi istituzionali dell'Ente e ai relativi oneri previdenziali nonché all'assicurazione.

Le spese per il personale dipendente ammontano a complessivi euro 40.414,29, dettagliati come da prospetti di bilancio. Al 31/12/2024 l'Ordine occupava n. 2 impiegati a tempo parziale di livello assistente. Il trattamento di fine rapporto risulta imputato come vincolo all'avanzo di amministrazione.

Le spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi è stata di complessivi euro 16.820,65. Si segnala che anche nel 2024 la gestione amministrativa e di consulenza del lavoro è stata affidata alla Fondazione nazionale Assistenti Sociali.

Le spese per la sede sono state di euro 22.830,53, la cui parte preponderante relativa al canone di locazione e spese condominiali, nonché alle pulizie.

Le spese per prestazioni istituzionali del 2024 sono state di euro 3.336,07.

Le spese per trasferimenti ammontano ad euro 550,00 e sono relative alla sottoscrizione della quota associativa GIPRO.



Le spese per oneri finanziari sono state di euro 501,66 sono relativi a commissioni bancarie.

Gli oneri tributari per complessivi euro 4.263,81 sono relativi all'IRAP sugli stipendi e sui compensi impegnati nell'anno 2024.

Non vi sono spese in conto capitale.

Variazioni di bilancio

Nella seguente tabella si espone l'elenco delle variazioni bilancio e storni tra capitoli deliberate nel corso del 2024.

DATA	CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
05/08/2024	U 1.3.5 - Consulenze tecniche e informatiche	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 138 DEL 05/08/2024	936,00
12/08/2024	U 1.4.9 - Spese varie sede	ATTO DEL TESORIERE N. 1	250,00
12/08/2024	U 1.4.4 - Servizi fornitura energia e gas	ATTO DEL TESORIERE N. 1	- 250,00
29/10/2024	U 1.4.2 - Pulizia locali	ATTO DEL TESORIERE 2	220,00
29/10/2024	U 1.4.4 - Servizi fornitura energia e gas	ATTO DEL TESORIERE 2	- 220,00
11/11/2024	U 1.2.3 - Oneri sociali lavoro dipendente	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 198 DEL 11/11/2024	500,00
11/11/2024	U 1.2.5 - Spese per Corso Addestramento Personale	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 198 DEL 11/11/2024	110,00
11/11/2024	U 1.3.5 - Consulenze tecniche e informatiche	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 198 DEL 11/11/2024	1.050,00
11/11/2024	U 1.4.1 - Affitto e spese condominiali	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 198 DEL 11/11/2024	120,00
11/11/2024	U 1.4.2 - Pulizia locali	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 198 DEL 11/11/2024	660,00
11/11/2024	U 1.8.2 - Irap dipendenti	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 198 DEL 11/11/2024	90,00
11/11/2024	U 1.5.2 - Spese per organizzazione attività di formazione continua	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 198 DEL 11/11/2024	500,00
11/11/2024	U 1.1.10 - Indennità ai Consiglieri regionali dell'Ordine	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 198 DEL 11/11/2024	- 250,00
11/11/2024	U 1.1.11 - Gettoni di presenza ai Consiglieri regionali dell'Ordine	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 198 DEL 11/11/2024	- 1.500,00
11/11/2024	U 1.1.14 - Gettoni di presenza ai Consiglieri regionali di Disciplina	DELIBERA DI CONSIGLIO N. 198 DEL 11/11/2024	- 1.280,00



02/12/2024	U 1.4.2 - Pulizia locali	ATTO DEL TESORIERE N. 3	- 650,00
02/12/2024	U 1.4.1 - Affitto e spese condominiali	ATTO DEL TESORIERE N. 3	100,00
02/12/2024	U 1.4.6 - Cancelleria e stampati	ATTO DEL TESORIERE N. 3	350,00
02/12/2024	U 1.4.9 - Spese varie sede	ATTO DEL TESORIERE N. 3	200,00
16/12/2024	U 1.4.6 - Cancelleria e stampati	ATTO DEL TESORIERE N. 4	130,00
16/12/2024	U 1.4.7 - Manutenzioni e riparazioni	ATTO DEL TESORIERE N. 4	- 130,00
16/12/2024	U 1.1.14 - Gettoni di presenza ai Consiglieri regionali di Disciplina	ATTO DEL TESORIERE N. 4	700,00
16/12/2024	U 1.1.12 - Rimborsi spese ai Consiglieri regionali dell'Ordine	ATTO DEL TESORIERE N. 4	- 700,00
20/12/2024	U 1.4.7 - Manutenzioni e riparazioni	ATTO DEL TESORIERE N. 5	35,00
20/12/2024	U 1.10.1 - Fondo di riserva	ATTO DEL TESORIERE N. 5	- 45,00
20/12/2024	U 1.4.9 - Spese varie sede	ATTO DEL TESORIERE N. 5	10,00
20/12/2024	U 1.2.3 - Oneri sociali lavoro dipendente	ATTO DEL TESORIERE N. 5	425,00
20/12/2024	U 1.2.1 - Stipendi ed altri assegni fissi al personale	ATTO DEL TESORIERE N. 5	- 425,00
30/12/2024	U 1.1.3 - Oneri previdenziali per gli organi dell'Ente	ATTO DEL TESORIERE N. 6	115,00
30/12/2024	U 1.1.18 - Rimborsi spese ai componenti le Commissioni consiliari	ATTO DEL TESORIERE N. 6	- 115,00
30/12/2024	U.1.2.3 - Oneri sociali lavoro dipendente	ATTO DEL TESORIERE N. 7	370,00
30/12/2024	U.1.10.1 - Fondo di riserva	ATTO DEL TESORIERE N. 7	- 370,00
Totale Generale Variazioni			936,00

Dettaglio dei residui attivi e passivi

Nella seguente tabella si espone il dettaglio dei residui attivi e passivi, distinti per anno di formazione:

Residui attivi

CODICE	DESCRIZIONE	ANNO DI FORMAZIONE	IMPORTO
E.1.1.1	Contributi annuali ordinari	2017	710,33
E.1.1.1	Contributi annuali ordinari	2019	128,00
E.1.1.1	Contributi annuali ordinari	2020	128,00



E.1.1.1	Contributi annuali ordinari	2021	256,00
E.1.1.1	Contributi annuali ordinari	2022	414,00
E.1.1.1	Contributi annuali ordinari	2023	276,00
E.1.1.1	Contributi annuali ordinari	2024	690,00
E.1.11.1	Recuperi e rimborsi	2020	192,00
E.3.1.1	Ritenute erariali	2024	1.893,96
E.3.1.3	Rimborsi di somme pagate c/terzi	2021	88,00
E.3.1.2	Ritenute previdenziali e assistenziali	2024	1.748,82
E.3.1.3	Rimborsi di somme pagate c/terzi	2024	8,00
E.3.1.8	Quote di competenza del Nazionale	2019	32,00
E.3.1.8	Quote di competenza del Nazionale	2021	64,00
E.3.1.8	Quote di competenza del Nazionale	2022	111,00
E.3.1.8	Quote di competenza del Nazionale	2023	74,00
E.3.1.8	Quote di competenza del Nazionale	2024	185,00
			6.999,11

Residui passivi

CODICE	DESCRIZIONE	ANNO DI FORMAZIONE	IMPORTO
U.1.1.3	Oneri previdenziali per gli Organi dell'Ente	2024	2.022,12
U.1.1.19	Compenso al revisore unico dei conti	2024	1.999,99
U.1.1.14	Gettoni di presenza ai Consigli regionali di Disciplina	2023	120,00
U.1.2.3	Oneri sociali lavoro dipendente	2024	1.788,92
U.1.2.6	Fondo incentivazione dipendenti	2024	1.493,20
U.1.3.8	Consulenza legale	2023	1.000,00
U.1.4.4	Servizi fornitura energia e gas	2024	404,34
U.1.4.6	Cancelleria e stampati	2024	225,34
U.1.4.8	Servizio smaltimento rifiuti	2024	47,75
U.1.4.9	Spese varie sede	2024	119,57
U.1.7.1	Spese e commissioni bancarie	2024	8,71
U.1.8.2	Irap dipendenti	2024	467,06
U.1.8.3	Irap collaboratori	2024	545,70
U.3.1.1	Ritenute erariali	2024	1.882,74
U.3.1.2	Ritenute previdenziali e assistenziali	2021	51,66



U.3.1.2	Ritenute previdenziali e assistenziali	2024	1.465,78
U.3.1.4	Somme riscosse per conto terzi	2023	50,00
U.3.1.8	Quote di competenza del Consiglio nazionale	2021	96,00
U.3.1.8	Quote di competenza del Consiglio nazionale	2022	407,00
U.3.1.8	Quote di competenza del Consiglio nazionale	2023	518,00
U.3.1.8	Quote di competenza del Consiglio nazionale	2024	1.332,00
U.3.1.9	Iva Split Payment	2024	281,40
			16.327,28

Variazioni dei residui

In osservanza dell'articolo 34 del RAC l'Ordine ha provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi.

Situazione amministrativa

La situazione amministrativa è redatta allo scopo di calcolare l'ammontare dell'avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio, di specificare la sua formazione e le modalità di utilizzazione prevista.

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2024 ammonta ad euro 200.497,84. Detto avanzo corrisponde alla somma delle disponibilità liquide e dei residui attivi, detratti i residui passivi alla fine dell'esercizio, quali risultano dal conto del bilancio.

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione così calcolato non è libero, ma è assoggettato ai vincoli di seguito indicati:

- Fondo trattamento di fine rapporto per euro 2.340,71.

STATO PATRIMONIALE

I criteri di valutazione applicati alle voci dello stato patrimoniale e del conto economico sono in linea con quelli adottati per l'esercizio precedente.

La valutazione delle singole voci è stata fatta secondo prudenza e gli elementi eterogenei, ancorché ricompresi in una singola voce, sono stati valutati separatamente.

Si è altresì tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, ancorché di essi si sia avuta conoscenza dopo la chiusura dell'esercizio, ma prima della stesura del bilancio.



Accanto all'importo di ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è stato riportato il corrispondente importo dell'esercizio precedente, così da poter cogliere l'ammontare dello scostamento registratosi nel corso dell'esercizio rispetto al valore indicato al 31/12/2023.

Criteri di valutazione

Le immobilizzazioni sono state iscritte al costo originario di acquisto.

Il costo delle immobilizzazioni, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, è stato sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio in relazione alla sua residua possibilità di utilizzazione.

Gli ammortamenti sono stati calcolati per quote costanti, applicando le aliquote di seguito indicate:

- mobili e impianti	10%
- macchine elettriche ufficio	20%
- spese pluriennali	20%.

I crediti sono stati iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzazione.

Le disponibilità liquide recano le effettive consistenze osservate alla fine dell'esercizio.

I debiti sono stati iscritti al loro valore nominale.

I ratei ed i risconti attivi e passivi sono stati valutati in conformità con le altre poste di bilancio e nel rispetto del principio contabile della competenza.

I proventi ed i costi sono stati iscritti in bilancio secondo il criterio della competenza economica.

Il costo del personale, ivi compreso l'accantonamento per indennità di anzianità, è stato calcolato nel rispetto della vigente normativa.

Alla chiusura dell'esercizio non vi sono debiti o crediti espressi in moneta diversa da quella avente corso legale nello Stato.

Ulteriori dettagli in merito ai criteri di valutazione seguiti sono esposti nel commento alle singole voci di bilancio.



Le immobilizzazioni immateriali nette ammontano a complessivi euro 8.335,04 e sono relativi a spese pluriennali per sito web e software.

Le immobilizzazioni materiali nette ammontano a complessivi euro 3.122,58 e sono relative a mobili e a macchine per ufficio.

Tra le immobilizzazioni finanziarie è esposto il credito di euro 2.550,00 relativo al deposito cauzione che garantisce il contratto di locazione e la quota di euro 2.190,00 relativa alla partecipazione al fondo di dotazione nella Fondazione Nazionale Assistenti sociali.

I crediti ammontano a complessivi euro 3.215,83 e sono quasi interamente vantati verso gli iscritti.

Le disponibilità liquide ammontano ad euro 209.826,01 e sono relative a giacenza di cassa per euro 99,80, al saldo del conto corrente bancario per euro 209.726,21.

I debiti ammontano a complessivi euro 12.544,00.

Il trattamento di fine rapporto al 31/12/2024 ammonta ad euro 2.340,71.

Raccordo fra la gestione dei residui attivi e passivi risultanti dal conto del bilancio ed i crediti e debiti iscritti in situazione patrimoniale

Nella seguente tabella si mette in evidenza come, a meno della diversa classificazione delle singole partite, i residui attivi e passivi siano riconciliati con i crediti e debiti di Stato patrimoniale:

residui attivi in rendiconto finanziario	6.999,11
residui passivi in rendiconto finanziario	16.327,28
differenza	- 9.328,17
crediti in Stato patrimoniale	3.215,83
debiti in Stato patrimoniale	12.544,00
differenza	- 9.328,17



CONTO ECONOMICO

Le risultanze complessive del Conto Economico, evidenziano un risultato positivo di euro 5.682,30.

La differenza tra Valore e Costi della Produzione è positiva per euro 9.938,41.

Sono stati calcolati gli ammortamenti per un importo complessivo di euro 4.731,50 è inoltre stata rilevata la quota di accantonamento del TFR per euro 1.035,82.

Di seguito si espone la riconciliazione tra le risultanze del conto economico e del conto del bilancio:

Entrate correnti accertate	133.087,44
Uscite correnti impegnate	- 121.634,82
Variazione residui	0
Differenza	11.452,62
Accantonamento TFR	- 1.035,82
Ammortamenti	- 4.731,50
Disavanzo economico	5.685,30

Trento, 26 marzo 2025

La Consigliera Tesoriere

a.s. Mara Plotegher