

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 1.609
DEL CONSIGLIO REGIONALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI CONSULENZA ED ASSISTENZA FISCALE, CONTABILE ED AMMINISTRATIVA E TENUTA DELLA CONTABILITA' AL DOTT. EMILIANO DORIGHELLI

Nell'anno duemilatredici, addì undici del mese di dicembre ad ore 16.30, nella sala riunioni della sede dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Trentino Alto Adige, in Trento, Via Mancini 25/8, convocato dalla Presidente a mezzo avviso recapitato ai singoli componenti e per conoscenza ai Revisori dei Conti, si è riunito il Consiglio Regionale dell'Ordine in seduta ordinaria non pubblica.

Presiede:

Il Presidente **COLLINI Monica**

Sono presenti:

I Consiglieri

TURRINA Amelia
FRIZZIERO Marta
PAOLAZZI Elisa
ZADRA Maria Angela
GIAMMARCO Elena
CONTINI Cristina
GERVASI Mariarita
SONNA Anna Rita

Sono assenti

BENEDETTI Karolina
FIETTA Mara

TESORIERE

**PRENOTATO L'IMPEGNO DI
SPESA AL CAPITOLO**

.....
**DEL BILANCIO DI
PREVISIONE**

PER L'ANNO.....

SEGRETARIO

**ATTO SOGGETTO AD INVIO
AL MINISTERO VIGILANTE**

SI NO

.....
INVIATO IN DATA.....

PROT.N.....

**ATTO SOGGETTO AD INVIO
AL CONSIGLIO NAZIONALE**

SI NO

INVIATO IN DATA.....

PROT.N.....

F.to IL SEGRETARIO

()

OGGETTO: Affidamento incarico di consulenza ed assistenza fiscale, contabile ed amministrativa e tenuta della contabilità al dott. Emiliano Dorighelli

IL CONSIGLIO REGIONALE

- Preso atto della necessità di assicurare all'Ordine degli Assistenti sociali della Regione Trentino Alto Adige la consulenza fiscale, contabile ed amministrativa, che possa garantire il necessario supporto alle diverse attività dell'Ordine, in particolare alle attività del Tesoriere;
- Preso atto della necessità di assicurare all'Ordine degli Assistenti sociali della Regione Trentino Alto Adige un sostegno nella tenuta della contabilità;
- Vista l'impossibilità per l'Ordine di procurarsi all'interno della propria organizzazione una figura professionale che possa assicurare l'attività in parola, stante l'elevato livello di competenza e specializzazione richiesto;
- Ricontrata conseguentemente la necessità di provvedere all'individuazione di un professionista esterno, al quale affidare il relativo incarico;
- Preso atto delle quattro proposte pervenute all'Ordine in merito all'attività di assistenza fiscale, contabile ed amministrativa per l'anno 2014, che si allegano alla presente (Ns. prot. 1444 di data 03/12/2013 Studio Consulenza Dott. Dorighelli Mario; ns. prot. 1443 di data 03/12/2013 D.ssa Ghidotti Alessia; ns. prot. 1445 di data 03/12/2013 Dott. Bertamini Alberto; ns. prot. 1465 di data 10/12/2013 ISI Sviluppo Informatico; ns. prot. n. 1471 di data 11/12/2013 Studio Associato Angeli Dott. Angeli Mauro), in cui si espongono dettagliatamente la tipologia di consulenza proposta ed i relativi costi;
- Valutato che quanto proposto nel preventivo del dott. Emiliano Dorighelli (Ns. prot. 1444 dd 03/12/2013) è atto a soddisfare le esigenze dell'Ordine per il perseguimento dei propri fini e valutato che tale proposta risulta quella economicamente più vantaggiosa;
- Ritenuto conseguentemente di affidare al dott. Emiliano Dorighelli l'attività di consulenza fiscale, contabile ed amministrativa e tenuta della contabilità a favore dell'Ordine degli Assistenti sociali della Regione Trentino Alto Adige, con riferimento al periodo 01/01/2014 – 31/12/2014, approvando lo schema di contratto che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;
- Valutato di stabilire l'impegno di spesa conseguente per la durata del contratto, di € **4.200,00** lordi - non comprensivi delle spese vive, delle spese di segreteria, dell'IVA e del contributo previdenziale obbligatorio del 4% ;
- Valutato di demandare al Presidente dell'Ordine degli Assistenti sociali della Regione Trentino Alto Adige l'attuazione di tutti gli ulteriori adempimenti che consentiranno la piena realizzazione del presente provvedimento, ivi compresa la firma del contratto, nonché la possibilità di apportare a questo eventuali modifiche, in accordo tra le parti;
- Visto il Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 recante *“Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”*;
- Vista altresì la Legge provinciale 19 Luglio 1990 n. 23 relativa alla *“Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento”*;
- Visto il D.P.G.P. 22 maggio 1991 nr. 10-40/Leg *“Regolamento di attuazione della Legge provinciale 19 luglio 1990 nr. 23 concernente “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento”*;
- Vista la Legge provinciale 24 Ottobre 2006, n. 8 *“Modifiche della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento”*”;
- Vista la Delibera CNOAS 25 luglio 2003 n. 091 *“Schema di regolamento di amministrazione e contabilità per gli Ordini Regionali degli Assistenti Sociali”*
- Acquisiti i pareri favorevoli di legittimità da parte del Presidente dell'Ordine e di regolarità contabile da parte del Tesoriere;

Ciò premesso e considerato;
All'unanimità dei voti favorevoli legalmente espressi,

DELIBERA

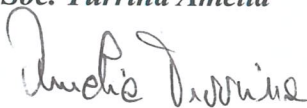
1. Di affidare, per le ragioni in premessa esposte, al dott. Emiliano DorigHELLI l'attività di consulenza fiscale, contabile ed amministrativa e tenuta della contabilità a favore dell'Ordine degli Assistenti sociali della Regione Trentino Alto Adige, con riferimento al periodo 01/01/2014 – 31/12/2014, approvando lo schema di contratto che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;
2. Di stabilire l'impegno di spesa conseguente, per la durata del contratto, di € **4.200,00** lordi - non comprensivi delle spese vive, delle spese di segreteria, dell'IVA e del contributo previdenziale obbligatorio del 4%;
3. Di demandare al Presidente dell'Ordine degli Assistenti sociali della Regione Trentino Alto Adige l'attuazione di tutti gli ulteriori adempimenti che consentiranno la piena realizzazione del presente provvedimento, ivi compresa la firma del contratto, nonché la possibilità di apportare a questo eventuali modifiche, in accordo tra le parti.

Data lettura del presente verbale, viene
APPROVATO
con N. 9 voti favorevoli
con N. _____ voti contrari
con N. _____ voti astenuti
e sottoscritto.

PRESIDENTE
Ass. Soc. Collini Monica

IL SEGRETARIO
Ass. Soc. Turrina Amelia





Copia conforme all'originale, in carta libera per
uso amministrativo.

Trento, li

IL SEGRETARIO
Turrina Amelia

=====

**RELAZIONE DI
PUBBLICAZIONE**

**IL PRESENTE E' IN PUBBLICAZIONE
ALL'ALBO DELLA SEDE DELL'
ORDINE**

DAL
PER 10 GIORNI CONSECUTIVI.

F.to **IL SEGRETARIO**
(_____)