

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 1.365
DEL CONSIGLIO REGIONALE

OGGETTO: APERTURA PROCEDIMENTO DISCIPLINARE PER MOROSITA' ISCRITTO: TASIN GIUSEPPE

Nell'anno duemilaundici, addì quattro del mese di ottobre ad ore 17.30, nella sala riunioni della sede dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Trentino Alto Adige, in Trento, Via Mancini 25/8, convocato dalla Presidente a mezzo avviso recapitato ai singoli componenti e per conoscenza ai Revisori dei Conti, si è riunito il Consiglio Regionale dell'Ordine in seduta ordinaria non pubblica.

Presiede:

Il Presidente **DE SANTI Michela**

Sono presenti:

I Consiglieri

GIAMMARCO Elena
BOSETTI Nicola
ROSIGNOLI Angela
DI PAOLO Michela
NOTHDURFTER Urban
GENEVIEVE Rabouin
FREI Sabina
VANZETTA Miriam

Sono assenti

ZANON Antonella

Assistono

i Revisori dei Conti

TESORIERE

PRENOTATO L'IMPEGNO DI SPESA AL CAPITOLO

.....
DEL BILANCIO DI PREVISIONE

PER L'ANNO.....

SEGRETARIO

ATTO SOGGETTO AD INVIO AL MINISTERO VIGILANTE

SI NO

INVIATO IN DATA.....

PROT.N.....

ATTO SOGGETTO AD INVIO AL CONSIGLIO NAZIONALE

SI NO

INVIATO IN DATA.....

PROT.N.....

F.to IL SEGRETARIO
(Angela Rosignoli)

OGGETTO: **Apertura procedimento disciplinare per morosità iscritto Tasin Giuseppe**

Il relatore comunica:

L'iscritto **Tasin Giuseppe** risulta essere in posizione di morosità in quanto non ha provveduto al pagamento della quota di contributo annuale per l'anno 2011, come previsto dall'art. 8 del vigente regolamento sulle sanzioni disciplinari.

In data 09/08/2011 prot.n. 1915/11 il Consiglio Regionale ha inviato una prima lettera di sollecito.

In data 03/10/11 il Consiglio Regionale ha accertato il mancato versamento.

La Presidente del Consiglio Regionale, preso atto dell'omesso versamento, provvede ai sensi del regolamento art 12 comma 4, ad aprire d'ufficio il procedimento disciplinare per morosità a carico dell'iscritto **Tasin Giuseppe**.

Come previsto dall' art 12 al comma 5 il Consiglio Regionale ha stabilito che il procedimento disciplinare si dovrà chiudere entro 120 giorni a partire da oggi (04/10/11).

Il Consiglio Regionale darà al più presto comunicazione scritta alla Commissione Disciplinare dell'avvenuta apertura del procedimento affidandole la responsabilità dello stesso.

La Presidente della Commissione, come previsto dall'art 13 comma 4, al termine dell'istruttoria sommaria predisporrà una relazione dettagliata dell'attività svolta che, approvata dalla stessa, viene rimessa al Consiglio unitamente agli atti assunti per le deliberazioni di competenza.

IL CONSIGLIO REGIONALE

- Udita la relazione
- In ottemperanza alle vigenti disposizioni del regolamento- sanzioni disciplinari e procedimento – art. 17 D.M. 615/1994, art. 9 D.P.R. 169/05 - approvato dal Consiglio Nazionale in data 28/03/2009
- Visto l'art. 8 comma 2, per la competenza dell'OR nello stabilire modalità e tempi di versamento della quota annuale.
- Visto l'art. 12 comma 4, che disciplina l'apertura del procedimento disciplinare e pone in capo alla commissione disciplinare il compito di procedere all'istruttoria sommaria.
- Visto l'art. 13 che regola la comunicazione all'interessato e l'attività istruttoria
- visto il codice deontologico
- vista la L. 84/93
- visto il D.P.R. 328/01 e succ. modificazioni
- vista la delibera consiliare di nomina della Commissione Disciplinare dd. 07/10/2009 n. 1.137 e successiva delibera dd. 22/10/2010 n. 1.239
- vista la comunicazione dell'Ordine regionale di data 09/08/2011 prot.n. 1915/11

- Uditi
 - Il Segretario che esprime parere favorevole in merito alla legittimità
 - Il Tesoriere che esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile

a voti unanimi espressi a norma di legge

DELIBERA

1. L'accertamento della morosità nei confronti dell'assistente sociale **Tasin Giuseppe**.
2. Di procedere all'apertura d'ufficio del procedimento disciplinare ai sensi dell'art.12 comma 4.
3. Di affidare la responsabilità del procedimento alla Commissione Disciplinare ai sensi dell'art. 12 comma 4, che procederà a istruttoria sommaria.
4. Manda alla segreteria per gli adempimenti di competenza
5. Dichiaro la presente delibera immediatamente esecutiva


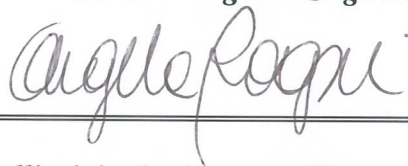
Data lettura del presente verbale, viene
APPROVATO
con N. 9 voti favorevoli
con N. _____ voti contrari
con N. _____ voti astenuti
e sottoscritto.

PRESIDENTE

Ass. Soc. De Santi Michela

IL SEGRETARIO

Ass. Soc. Angela Rosignoli

 Michele De Santis
 Angela Rosignoli

Copia conforme all'originale, in carta libera per
uso amministrativo.

Trento, li

IL SEGRETARIO

Angela Rosignoli

=====

**RELAZIONE DI
PUBBLICAZIONE**

**IL PRESENTE E' IN PUBBLICAZIONE
ALL'ALBO DELLA SEDE DELL'
ORDINE**

**DAL
PER 30 GIORNI CONSECUTIVI.**

**F.to IL SEGRETARIO
(Angela Rosignoli)**