



VERBALE DEL CONSIGLIO REGIONALE ASTAA

Il giorno 22 luglio 2014 alle ore 17:30 presso la sede dell'Ordine in via Mancini 25/8 a Trento, si è riunito in seduta ordinaria non pubblica il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali Regione Trentino Alto Adige.

La convocazione è stata disposta dalla Presidente con regolare avviso.

Presiede La Presidente Monica Collini

Sono presenti I Consiglieri
 Amelia Turrina
 Elisa Paolazzi
 Marta Frizziero
 Anna Rita Sonna
 Mara Fietta

Sono assenti giustificati I Consiglieri
 Maria Angela Zadra
 Mariarita Gervasi
 Karolina Benedetti
 Elena Giammarco

Sono assenti ingiustificati I Consiglieri
 Cristina Contini

La Presidente Monica Collini accerta la legalità della seduta e dichiara aperta la riunione alle ore 17:30 con il seguente ordine del giorno:

1. approvazione del verbale precedente;
2. iscrizione, cancellazione Albo Sez. A e Sez. B e trasferimenti ;
3. esposizione da parte dott.sa Pitton referente Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione rispetto allo stato della sede dell'Ordine;
4. commissione accreditamento: diritto di segreteria per eventi accreditati da parte del CROAS;
5. esami di stato: riflessione in merito al ruolo del CROAS e degli assistenti sociali che si candidano per commissione d'esame con riguardo anche alla mancata conferma di disponibilità da parte delle colleghe sorteggiate;
6. sottoscrizione rete RIRVA;
7. richiesta Comune di Trento di versamento per il sostegno dell' "Alleanza per la tutela e la responsabilità condivisa nel contrasto e nella prevenzione del gioco d'azzardo patologico";



8. stato di agitazione UEPE di Trento come da comunicazione CGIL di data 25/06/2014;
9. sostituzione del segretario del Consiglio dell'Ordine a seguito della dimissione della consigliera Turrina Amelia;
10. chiusura Commissione Deontologica Disciplinare con insediamento del Consiglio di Disciplina;
11. Consiglio di Disciplina, eventuale tipo di copertura assicurativa ed eventuali compensi.
12. definizione priorità di lavoro per i prossimi sei mesi;
13. varie ed eventuali.

1. Approvazione del verbale precedente:

Il verbale del precedente consiglio viene approvato all'unanimità dei presenti in quella seduta. Astensione dei non presenti.

2. Iscrizione e cancellazione Albo Sez. A e Sez. B e trasferimenti

Hanno richiesto l'iscrizione all'Albo Professionale:

- Valentina Pastorino sezione A;
- Elisa Preti sezione A
- Jessica Ferrari sezione B

Il Consiglio, verificata la sussistenza dei requisiti previsti dalla normativa, dà parere positivo per la loro iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali della Regione Trentino Alto Adige.

Si assumono le delibere

Si manda alla segreteria per la relativa comunicazione.

Hanno richiesto la cancellazione dall'Albo Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Trentino Alto Adige:

- Pierina Volpi in Janeselli sezione A;
- Ulrike Sichelschmidt sezione B;
- Simona Ticchi sezione B;
- Maria Benini sezione A;
- Rosa Bianca Dalpiaz sezione A;
- Battisti Rosanna sezione B.

Il Consiglio ne prende atto.

L'assistente sociale Angela D'Aniello ha presentato richiesta di trasferimento dall'Albo degli Assistenti Sociali della Regione Trentino Alto Adige a quello della Regione Campania, in quanto ha trasferito la propria residenza in quella regione. Da una verifica amministrativa non esistono ostacoli o impedimenti al trasferimento, per cui si ritiene di dover procedere alla concessione del nulla-osta.

Si assume la delibera



Si manda alla segreteria per la relativa comunicazione

3 Esposizione da parte dott.ssa Pitton referente Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione rispetto allo stato della sede dell'Ordine

La dott.ssa Elena Pitton (Responsabile Sicurezza) ha telefonato dicendo che per un imprevisto lavorativo non potrà essere presente oggi pomeriggio. Chiede:

- di firmare il documento;
- di darle alcuni orari per fissare un incontro, presso il nostro ufficio, con la Presidente nella settimana dal 28/07 al 31/07. Si concorda di trovarsi il 28 luglio.

Il Consiglio prende visione del "Documento di valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute durante il lavoro" (ai sensi D. Lgs. 81/08 e s.m.). Si analizza anche il verbale del sopralluogo, effettuato il 10.06.2014, redatto dalla dott.ssa Elena Pitton, dove vengono riportati i principali punti discussi e le eventuali non conformità riscontrate.

In merito alla nomina degli incaricati dell'antincendio e del primo soccorso, consiglia di nominare almeno la segretaria per entrambi i ruoli e uno o più consiglieri. Poiché i Consiglieri sono lavoratori presso altri enti potrebbero avere già la formazione come incaricati dell'antincendio e/o del primo soccorso; consiglia quindi di valutare questo aspetto prima di procedere alla designazione. I nuovi incaricati dovranno poi essere formati: 12 ore di corso di primo soccorso e 4 ore di corso di antincendio.

La Consigliera Marta Frizziero si rende disponibile a ricoprire tale incarico.

4 Commissione Accreditamento: diritto di segreteria per eventi accreditati da parte del CROAS

Si concorda che per gli eventi che non prevedono alcuna quota d'iscrizione e per i quali viene richiesto l'accREDITAMENTO al CROAS non si richiederà alcun diritto di segreteria.

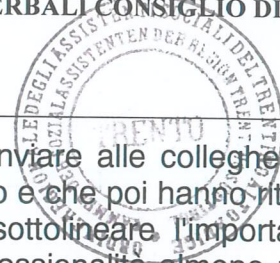
Per quanto riguarda gli altri eventi si propone che la presidente della Commissione AccREDITAMENTO senta il CROAS Lombardia per un confronto, visto che loro già stanno applicando una quota.

5 Esami di stato: riflessione in merito al ruolo del CROAS e degli assistenti sociali che si candidano per commissione d'esame con riguardo anche alla mancata conferma di disponibilità da parte delle colleghe sorteggiate

La Presidente riferisce che l'ultimo Esame di Stato è risultato molto problematico. Poche partecipanti l'hanno superato. Il prof. Fazzi, che è Presidente della commissione esaminatrice ha sottolineato come l'esame di Stato non vada confuso con il conseguimento del titolo, poichè il suo superamento permette l'iscrizione a un Albo Professionale. Bisognerà trovare un equilibrio fra i temi proposti a questo esame e la preparazione universitaria.

Per quanto riguarda la partecipazione alla seduta d'esame delle colleghe che avevano dato la disponibilità e poi, con diverse motivazioni non si sono presentate, il Consiglio sottolinea come tale comportamento sia poco deontologico, in quanto mette in netta minoranza la componente professionale, all'interno della Commissione esaminatrice.

Tale modalità, inoltre, rischia di inficiare il rapporto di collaborazione tra CROAS e Università.



La Consigliera Anna Rita Sonna predisporrà una lettera da inviare alle colleghe che hanno dato la loro disponibilità a partecipare agli esami di Stato e che poi hanno ritirato la propria disponibilità dopo essere state sorteggiate, per sottolineare l'importanza dell'impegno preso e chiedere la massima disponibilità e professionalità almeno nella sessione autunnale (medesima commissione per entrambe le sessioni dell'anno 2014).

Per le prossime candidature per la Commissione d'esame di Stato si dovranno approfondire maggiormente le modalità di candidatura.

Inoltre sarebbe anche auspicabile un confronto con le colleghe che hanno già partecipato a questa attività per uno scambio proficuo d'informazioni.

Ad oggi all'Ordine non giunge il decreto di nomina dei componenti la commissione d'esame: il MIUR lo trasmette all'Università e l'Università comunica direttamente ai candidati sorteggiati. Si farà una richiesta all'Università, affinché anche all'Ordine ne venga data comunicazione, così da poter dare una informazione completa che comprenda anche le colleghe non sorteggiate.

6 Sottoscrizione rete RIRVA

Si conferma la sottoscrizione alla rete RIRVA.

7 Richiesta Comune di Trento di versamento per il sostegno dell'“Alleanza per la tutela e la responsabilità condivisa nel contrasto e nella prevenzione del gioco d'azzardo patologico”

La Consigliera Elisa Paolazzi verificherà cosa è stato fatto in precedenza.

8 Stato di agitazione UEPE di Trento come da comunicazione CGIL di data 25/06/2014

Il Consiglio prende atto dello stato di agitazione UEPE e legge la comunicazione mandata dalla CGIL.

La Presidente telefonerà al coordinatore UEPE per capire meglio la situazione. Si valuterà poi che tipo di sostegno dare.

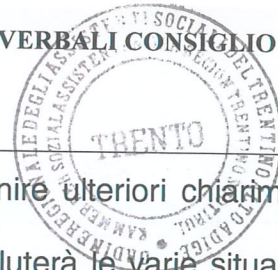
9 Sostituzione del segretario del Consiglio dell'Ordine a seguito della dimissione della consigliera Amelia Turrina

Le Consiglieri presenti chiedono al Segretario del Consiglio di recedere dalla decisione di dimettersi, anche perchè in questo momento diventerebbe difficile trovare una sostituta.

Dopo una attenta riflessione e analisi delle conseguenze che comporterebbe questa decisione, il Segretario si rende disponibile a continuare nell'incarico e ritira le proprie dimissioni.

10 Chiusura Commissione Deontologica Disciplinare con insediamento del Consiglio di Disciplina

La Commissione Deontologica Disciplinare ha fornito al Consiglio di Disciplina le informazioni necessarie per il passaggio, sia durante l'incontro dell'11 giugno scorso tra la Commissione uscente e il Consiglio di disciplina, sia con una e-mail di data 1 luglio 2014, contenente il passaggio di consegne di tutte le situazioni aperte a quella data, che la Consigliera Anna Rita Sonna ha inviato alla Presidente del Consiglio di Disciplina



Marisa Dubini riconfermando la massima disponibilità a fornire ulteriori chiarimenti in merito, se necessari..

D'ora in poi sarà il Consiglio Regionale di Disciplina che valuterà le varie situazioni e chiuderà anche i vari procedimenti.

Visto l'insediamento del Consiglio Regionale di Disciplina, avvenuto il 3 luglio 2014, in seguito al recepimento del DPR 7 agosto 2012, n. 137, art. 8, si delibera la decadenza della Commissione Deontologica Disciplinare precedente.

Si assume la delibera

Si manda alla segreteria per la relativa comunicazione

11 Consiglio di Disciplina, eventuale tipo di copertura assicurativa e eventuali compensi

Si decide di estendere anche al Consiglio Regionale di Disciplina la nostra Assicurazione. La Tesoriera Elisa Paolazzi s'informerà in merito e chiederà un preventivo di spesa.

Ai componenti il Consiglio di Disciplina spetterà un rimborso spese.

12 Definizione priorità di lavoro per i prossimi sei mesi

Il tema sarà trattato nel prossimo Consiglio

13 Varie ed eventuali.

- La Consigliera Cristina Contini ha rassegnato le dimissioni dall'incarico di Consigliere, per impegni lavorativi.

La Consigliera Anna Rita Sonna, che come gli altri consiglieri aveva ricevuto una e-mail dalla consigliera Contini circa la sua intenzione a partecipare al Consiglio odierno, preso atto dell'assenza non giustificata, ritiene opportuno che tali dimissioni vengano presentate di persona in una riunione del Consiglio e chiede che questa sua richiesta venga messa a verbale.

Il Consiglio prende atto delle dimissioni, che vengono accolte.

Si assume la delibera

Si manda alla segreteria per la relativa comunicazione

- In data 11 luglio c.a. è pervenuta da parte del CNOAS la richiesta di saldo della situazione debitoria per casella Pec. In tale richiesta si fa riferimento a una nota n.3526 del 27 novembre 2013, dove era stato richiesto al nostro Consiglio il saldo dell'importo dovuto alla società Postecom, a seguito della transazione con cui si è conclusa la convenzione stipulata per la Pec di categoria, per il triennio 2011/2013. Al nostro ufficio non è mai pervenuta la fattura menzionata nella suddetta nota (emessa in data 31 dicembre 2012) e quindi è stata fatta richiesta d'invio urgente. Si provvederà al pagamento entro fine mese.

- Il Dipartimento della conoscenza, Incarico Speciale per l'integrazione delle attività Formative e supporto dello sviluppo, della PAT, ha comunicato che il progetto "La manutenzione delle parole - comunicare il lavoro sociale. Verba volant, scripta manent"



presentato dal nostro Ordine, non è stato ammesso al finanziamento previsto dalla L.p. 4/2007, per carenze negli elementi costitutivi.

Il Consiglio ne prende atto.

- La Consigliera Anna Rita Sonna risponderà alla richiesta dell'ass. soc. Angela Perdezolli, pervenuta via e-mail, riguardante la tutela circa i rischi che corre una assistente sociale in stato di gravidanza, che sta lavorando a contatto con persone che presentano patologie psichiatriche.

- Il Consiglio prende atto del materiale inerente attività formative condotte dalla dott.ssa Lodovica Danieli, assistente sociale specialista, esperta in scrittura autobiografica e scrittura clinica.

- Le colleghe Monica Pandolfi ed Erica Osler hanno risposto, via e-mail, alla nota inviata dall'Ordine in merito all'incontro con l'assessora Donata Borgonovo Re. Hanno apprezzato il lavoro svolto, sottolineando l'importanza del coinvolgimento dei referenti politici in merito alla nostra attività professionale.

- In data 22/07 u.s. presso il Palazzo della Regione è stato sottoscritto il protocollo d'intesa per le Linee Guida per il contrasto sulla violenza di genere da parte dei diversi attori coinvolti (Provincia autonoma di Trento, Consorzio dei Comuni, Procura della Repubblica di Trento e Rovereto, Carabinieri, Commissariato del Governo, Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari e Ordine degli Assistenti Sociali del Trentino Alto Adige. Per l'Ordine era presente la Presidente

- Richiesta della Regione per il convegno dell'Associazione "Figli per Sempre".

La Regione darà il patrocinio all'associazione per il loro evento e chiede all'Ordine l'accreditamento dello stesso. Il Consiglio decide di inviare la nota informativa che è stata inoltrata anche agli altri Enti, dando indicazione che anche loro devono accreditarsi al CNOAS.

- Si invita a fare attenzione a non sovrapporre nella stesso orario Commissioni, Consiglio Regionale di Disciplina o altri incontri (utilizzare l'agenda da tavolo per programmare).

La seduta si chiude alle 20:30. La prossima riunione del Consiglio si terrà martedì 9 settembre 2014 alle ore 17:30.

La Presidente

dott.ssa Monica Collini

Il Segretario

dott.ssa Amelia Turrina

SOTTO VERSO PAG. 7A

