

## VERBALE DEL CONSIGLIO REGIONALE ASTAA

Il giorno 22 Aprile 2014 alle ore 17:30 presso la sede dell'Ordine Regionale degli Assistenti sociali della Regione Trentino Alto Adige, in via Mancini 25/8 a Trento, si è riunito in seduta ordinaria non pubblica il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali Regione Trentino Alto Adige.

La convocazione è stata disposta dalla Presidente con regolare avviso.

Presiede	La Presidente	Monica Collini
Sono presenti	I Consiglieri	Karolina Benedetti Marta Frizziero Marianita Gervasi Elisa Paolazzi Anna Rita Sonna Maria Angela Zadra
Sono assenti giustificati	I Consiglieri	Cristina Contini Elena Giammarco Amelia Turrina
Sono assenti non giustificati	I Consiglieri	Mara Fietta

La Presidente dott.ssa Monica Collini accerta la legalità della seduta e dichiara aperta la riunione alle ore 17:30 con il seguente ordine del giorno:

1. approvazione del verbale seduta precedente;
2. iscrizione e cancellazione Albo Sez. A e Sez. B;
3. comunicazione del Tesoriere Bilancio consuntivo 2013;
4. Commissione comunicazione: restituzione da parte della Presidente della Commissione a.s. Sonna Anna Rita;
5. nomina componenti esterni della Commissione comunicazione;
6. Consiglio di disciplina: stato dell'arte e deliberazione;
7. Commissione formazione: restituzione da parte della Presidente della Commissione a.s. Benedetti Karolina, dei rapporti avviati con l'Università degli Studi di Bolzano e Trento;
8. partecipazione al CUP di Trento (Comitato Unico dei Professionisti);
9. partecipazione al bando per finanziamento ai sensi della LP 4/2007;
10. manutenzione della sede dell'Ordine;
11. varie ed eventuali.

#### **9. Partecipazione al bando per finanziamento ai sensi della LP 4/2007;**

La seduta ha inizio con la trattazione di questo punto all'ODG, in considerazione della disponibilità delle due colleghe a presenziare alla prima parte del Consiglio.

Sono infatti presenti le colleghe Angela Rosignoli e Miriam Vanzetta, per proporre un'ipotesi di progetto che consentirebbe di partecipare ad un bando della Provincia Autonoma di Trento finanziato ai sensi della LP 4/2007, al quale possono partecipare tutti gli Ordini provinciali.

In seguito all'avvio della Commissione comunicazione e partecipazione si è affrontato anche questo punto ed il giorno 07/04/2014 si è tenuto un incontro in Provincia proprio in relazione a questo bando, la cui scadenza dovrebbe essere verso fine maggio.

Finora si è partecipato con tre progetti su due anni di bando e la riflessione è quella di provare ad aderire anche quest'anno. Il tema individuato riguarderebbe uno dei nodi critici della professione, ossia

il rapporto con la stampa e come la figura dell'AS viene vista dai media. Si riscontra infatti la difficoltà, in molte situazioni, a rispondere nell'immediato alle sollecitazioni dei media e si vorrebbe provare a fare qualcosa di diverso.

Si vorrebbe lavorare in maniera costruttiva e positiva con la stampa, in modo tale che le notizie possano essere date con conoscenza e sensibilità, al contempo costruendo anche delle buone prassi.

L'idea è di partire con un percorso di riflessione/autoformazione su parole e concetti che ci accomunano, trasversali (es, *advocacy*, aiuto-controllo, autodeterminazione, ...).

Il lavoro potrebbe essere condotto con un numero ristretto di 5 gruppi, composti da massimo 10 persone, che si confrontino sui concetti individuati, mettendo insieme professionisti che operano in contesti diversi. Il progetto potrebbe avere una durata indicativa dall'autunno a marzo 2015 e concludersi con un convegno in cui ogni gruppo porti alla comunità professionale il risultato di questo lavoro.

Il convegno potrebbe altresì rappresentare il momento in cui siglare un protocollo con un quotidiano ed in tal senso si sarebbe individuato "Il Trentino", che ha la sua versione altoatesina con l'"Alto Adige", in quanto vi sono già dei rapporti di collaborazione attivi. I due quotidiani hanno peraltro lo stesso Direttore di testata che è Alberto Faustini.

Si potrebbe creare un glossario dei termini, che dia un'immagine il più vicina possibile alla realtà dell'Assistente sociale e che ricompatti un po' anche la comunità professionale rispetto all'identità. A seguire potrebbe essere messo a disposizione delle testate anche uno spazio di comunicazione e evidenziazione del lavoro dell'AS e delle buone prassi.

Si richiama infine come il finanziamento possa coprire il costo del progetto da un 69% fino ad un massimo del 75% della spesa ritenuta ammissibile. La parte non finanziata potrebbe essere coperta con la somma appositamente stanziata a Bilancio a favore della formazione.

Il Consiglio ringrazia le due colleghe per la disponibilità ed approva all'unanimità questa proposta. Si rinvia dunque al prossimo Consiglio l'approvazione del progetto per il quale verrà poi richiesto il finanziamento.

## 1. Approvazione del verbale seduta precedente

La Presidente dà lettura del verbale della seduta di data 28/03/2014. Il Consiglio lo approva all'unanimità dei presenti. Si astengono i Consiglieri che in quella seduta erano assenti.

## 2. Iscrizione e cancellazione Albo Sez. A e Sez. B

Il Consiglio prende atto che hanno richiesto la cancellazione dall'Albo Professionale le seguenti Assistenti sociali:

1. **Freina Annamaria:** si rileva come la medesima avesse già inviato la richiesta di cancellazione nell'agosto 2011, anche se tale richiesta viene portata all'attenzione del Consiglio solo ora. Si decide di demandare alla Commissione deontologica di approfondire cosa sia successo e di riprendere la discussione nella prossima seduta del Consiglio.
2. **Fuchs Jasmine:** la richiesta di cancellazione dalla sezione B è stata presentata per trasferimento all'estero. La Segreteria ha evidenziato come la stessa abbia già versato la quota per l'anno 2014 e pertanto il Consiglio approva all'unanimità la cancellazione.
3. **Armellini Renza:** la richiesta di cancellazione dalla sezione A è stata presentata per pensionamento. La Segreteria ha evidenziato come la stessa abbia già versato la quota per l'anno 2014 e pertanto il Consiglio approva all'unanimità la cancellazione, con la decorrenza indicata nella richiesta, ossia dal 19/05/2014.

Si adottano conseguentemente all'unanimità le due delibere di cancellazione e si demandano alla Segreteria gli adempimenti conseguenti.

## 3. Comunicazione del Tesoriere Bilancio consuntivo 2013;

La Tesoriera dott.ssa Elisa Paolazzi distribuisce il Rendiconto finanziario per l'anno 2013, il quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente verbale, insieme alla "Nota integrativa e relazione sulla gestione" comprensiva di n. 9 allegati.

La medesima provvede poi a relazionare nel merito al Consiglio, evidenziando come sulla documentazione testé richiamata sia già stato acquisito parere favorevole da parte del Revisore.

Il Consiglio approva all'unanimità il Rendiconto.

Si adotta conseguentemente all'unanimità la relativa delibera di approvazione e si demandano alla Segreteria gli adempimenti conseguenti.

#### **4. Commissione comunicazione: restituzione da parte della Presidente della Commissione a.s. Sonna Anna Rita**

La Presidente della Commissione comunicazione e partecipazione, dott.ssa Anna Rita Sonna, relaziona in merito alle attività svolte ed alle proposte individuate. La Commissione sta lavorando per cercare di migliorare la comunicazione ed il coinvolgimento degli iscritti, nonché la comunicazione verso l'esterno. Si è valutato come il bollettino, oltre ad avere un costo di realizzazione elevato, non rappresenti più uno strumento comunicativo efficace e pertanto si propone di sospenderlo intanto per un anno, riservando invece un apposito spazio sul sito per la comunicazione.

Michele Viganò continuerà ad essere il giornalista referente e verrà comunque mantenuto nella rete dei contatti.

Un ulteriore aspetto che viene portato all'attenzione del Consiglio riguarda il tentativo di ricercare un maggior coinvolgimento ed un rapporto più diretto con i giornalisti, per i quali l'Ordine potrebbe peraltro rappresentare una risorsa nell'affrontare le tematiche del Sociale. La dott.ssa Vanzetta proverà a fissare degli incontri con alcuni giornalisti per capire cosa ne pensano.

Infine si propone che una volta all'anno, a Dicembre, si organizzi una presentazione dell'Ordine ai nuovi iscritti, alla presenza anche di un membro della Commissione accreditamento, con consegna di copia del Codice Deontologico e del nuovo Regolamento per la Formazione Continua. L'incontro annuale si svolgerà a Trento e sarà gestito dalla Commissione comunicazione, mentre si stanno ipotizzando, per il prossimo autunno, due incontri con gli iscritti sul tema della formazione continua: uno a Trento e uno a Bolzano.

Il Consiglio approva all'unanimità tali proposte.

Il Consiglio richiama peraltro come dopo l'approvazione del bilancio debba essere organizzata un'Assemblea.

#### **5. Nomina componenti esterni della Commissione comunicazione**

La dott.ssa Sonna Anna Rita relaziona in merito alla nuova "Commissione comunicazione e partecipazione".

Il Consiglio approva all'unanimità l'istituzione della medesima, i cui membri vengono individuati nelle seguenti persone:

1. Sonna Anna Rita con funzioni di Presidente
2. Brigo Arianna
3. Colombini Maurizio
4. Endrizzi Sara
5. Grutsch Elisabeth
6. Oro Zaira
7. Orsi Martina
8. Rossetti Elisa
9. Werth Lucrezia
10. Vanzetta Miriam.

Si adotta conseguentemente all'unanimità la relativa delibera e si demandano alla Segreteria gli adempimenti conseguenti.

## 6. Consiglio di disciplina: stato dell'arte e deliberazione

La Presidente dott.ssa Collini comunica che è stato fissato un incontro con il dott. Avoglio, Presidente del Tribunale Ordinario, per il 6/5.

Nell'ambito di tale incontro verranno comunicati i nominativi delle 22 persone che hanno dato la loro disponibilità. La Presidente ha altresì predisposto una lettera di presentazione dei suddetti nominativi. Tra questi dovranno essere individuate tre terne + 2 supplenti.

Entro i termini stabiliti sono pervenute all'Ordine 23 manifestazioni di disponibilità a far parte del Consiglio regionale di disciplina, da parte di Assistenti sociali in possesso dei requisiti previsti, corredate dai relativi *curricula vitae*. La manifestazione di disponibilità pervenuta da parte dell'Assistente sociale Pallaoro Ivano tuttavia, è pervenuta priva del *curriculum vitae* e pertanto la medesima non è ritenuta accoglibile, posto che il *curriculum vitae* costituisce un elemento necessario ai fini del procedimento di selezione dei membri.

Si adotta conseguentemente all'unanimità la relativa delibera e si demandano alla Segreteria gli adempimenti conseguenti.

## 7. Commissione formazione: restituzione da parte della Presidente della Commissione a.s. Benedetti Karolina, dei rapporti avviati con l'Università degli Studi di Bolzano e Trento

La trattazione di questo punto viene rinviata alla prossima seduta.

La Presidente della Commissione accreditamento, dott.ssa Mariarita Gervasi aggiorna il Consiglio in ordine alla comunicazione agli enti formativi, che è stata pubblicata anche sul sito.

## 8. Partecipazione al CUP di Trento (Comitato Unico dei Professionisti)

La Presidente Collini e la collega Vanzetta parteciperanno all'appuntamento del 28 aprile per la nomina dei candidati del CUP e per il bando ex LP 4/2007.

## 10. Manutenzione della sede dell'Ordine

La trattazione di questo punto viene rinviata alla prossima seduta.

## 11. Varie ed eventuali.

1. **Richieste ACIPARK:** la Consigliera Sonna richiede un nuovo ACIPARK.
2. **Linee guida violenza:** la Consigliera Gervasi comunica come il documento finale sia stato ulteriormente rielaborato. E' stato ora fissato un calendario formativo da parte della PAT e tra i relatori vi sarà anche lei. Pare che il percorso sarà al momento riservato alle AS degli enti pubblici, in quanto le FFOO hanno deciso di partire più avanti con la formazione. La formazione inizialmente avrebbe dovuto essere attivata in parallelo, ma pare dunque che non sarà così. La PAT ha proposto altresì di siglare, proprio in occasione della formazione, anche il protocollo d'intesa sulle Linee guida.  
Dopo lunga ed approfondita discussione il Consiglio, pur non condividendo il metodo mediante il quale si è giunti alla stesura delle suddette Linee guida, valutando comunque l'importanza di essere presenti al Tavolo di lavoro, approva la sottoscrizione del protocollo, demandandone la firma alla Consigliera Gervasi, posto che la stessa ha contribuito in maniera significativa alla stesura del documento.
3. **Attestazione versamento quote per enti pubblici:** il Consiglio ha verificato la possibilità di attestare il versamento delle quote annuali d'iscrizione all'albo da parte degli iscritti, qualora sia un ente pubblico a richiederlo, per cui si procederà in tal senso.

4. **Incontro per formazione:** vi è stato un incontro con la referente Franca Bellotti, responsabile per la formazione socio-sanitaria della PAT. La stessa ha parlato di un piattaforma condivisa con l'APSS, che gestisce la registrazione dei corsi formativi organizzati.  
In tal senso si è ricordato di inoltrare la richiesta al CNOAS come ente formativo.  
La stessa ha anche proposto al CROAS di convenzionarsi con la PAT, in modo tale che anche la formazione degli AS possa essere gestita mediante tale piattaforma, sostenendo un costo di € 5.000 circa.  
Il Consiglio richiama il percorso approvato al CNOAS e dunque all'unanimità non approva l'adesione alla convenzione in parola.
5. **Commissione accreditamento:** è stata comunicata alla Presidente della Commissione accreditamento Gervasi, la disponibilità dell'AS Marta Cassol. Il Consiglio approva l'integrazione della Commissione con tale nuovo nominativo.

La prossima riunione del Consiglio si terrà **Lunedì 19 maggio 2014 alle ore alle 17.30.**

La seduta si chiude alle ore 19.30.

La Presidente  
Dott.ssa Monica Collini



Il Segretario sostituto  
Dott.ssa Maria Angela Zadra

