



## PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI

### **BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “ADDETTA/O SEGRETERIA AMMINISTRATIVA” - AREA B - POSIZIONE ECONOMICA B1 A TEMPO PARZIALE (20 ORE) E INDETERMINATO**

Data di svolgimento delle prove concorsuali: **18 luglio 2022**

#### **Premessa**

Relativamente a questo concorso vengono attivate le seguenti misure di prevenzione e protezione in attuazione del Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici del Ministero della Salute del 25/05/2022.

#### **Calendario prove d'esame e partecipanti**

In considerazione del numero delle candidate pari a otto vengono individuate le sedi di svolgimento del concorso:

<b>Data e ora</b>	<b>Nr. partecipanti</b>	<b>Prova</b>	<b>Sede delle prove</b>
<b>18.07.2022 ore 09:00</b>	al massimo 8	scritta	Università degli Studi di Trento, Palazzo di Sociologia, Via Verdi 26, 38122 Trento
<b>18.07.2022 dalle ore 14:00</b>	al massimo 8	orale	Ordine degli Assistenti Sociali Regione Trentino-Alto Adige Südtirol, Piazza Ezio Mosna 16, 38122 Trento

L'orario di presentazione alla prova orale delle candidate sarà scaglionato al fine di evitare assembramenti.

Numero di persone assegnate all'organizzazione/componenti della commissione esaminatrice: tre componenti della commissione esaminatrice e una segretaria verbalizzante.

#### **Misure organizzative e misure igienico – sanitarie**

La partecipazione delle candidate rispetta il limite di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z) del DPCM 14 gennaio 2021 di 30 candidate/i per concorso (componenti della commissione esaminatrice escluse/i). Sono organizzate due sessioni di prova giornaliere, non consecutive in due sedi diverse.

Tutte le candidate sono preventivamente informate delle misure adottate sulla base del presente



piano operativo, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che sono descritti a seguire, con apposita comunicazione sul sito istituzionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Trentino Alto Adige <https://www.ordineastaa.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso-art-19/>

In particolare, **le candidate** dovranno:

1. presentarsi da sole e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposte/i alla misura di isolamento domiciliare fiduciario;
3. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la maschera di protezione respiratoria messa a disposizione dall'Ordine.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, sarà inibito l'ingresso della candidata nell'area concorsuale.

Gli obblighi di cui ai numeri 2) sono oggetto di un'apposita autodichiarazione da parte delle candidate e delle/dei commissari d'esame (allegato 1), da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Rispetto al punto 3), tutte le candidate devono essere munite di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine sono resi disponibili per le candidate un congruo numero di mascherine di protezione respiratoria e fornite istruzioni per un corretto utilizzo (coprire bocca e naso), eventuale sostituzione e smaltimento. Le candidate devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Ordine, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. Le mascherine saranno sostituite su richiesta delle candidate e saranno smaltite in un apposito contenitore. Non è consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine in possesso della candidata.

Gli operatori di vigilanza, gli addetti all'organizzazione e all'identificazione delle candidate nonché i componenti delle commissioni esaminatrici/comitati di vigilanza sono muniti di mascherine di protezione respiratoria. Non si ritiene necessario l'utilizzo dei guanti per il personale addetto all'identificazione delle candidate, bensì una frequente ed accurata igienizzazione delle mani.

L'Ordine garantisce il rispetto di almeno 1 metro nell'aula concorso, tra le candidate e le candidate e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, sono resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

Le candidate che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e seguire un percorso ben identificato, da segnaletica (orizzontale o verticale) nel rispetto della distanza minima di 1 metro tra persona e persona, finalizzato a raggiungere l'area di transito. Le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani sono disponibili mediante apposita cartellonistica.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale -



ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale - organizzazione delle sedute - uscita delle candidate dall'aula e dall'area concorsuale) sono regolamentati in modalità a senso unico. I percorsi di entrata e uscita sono separati e correttamente identificati.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione delle candidate (segretaria o segretario della commissione) devono prevedere appositi divisori in plexiglass e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato. Le postazioni, se plurime, sono distanziate di almeno tre metri una dall'altra. Questo processo si svolgerà in una finestra temporale estesa, che è stata comunicata ai partecipanti.

Le candidate eseguiranno la prova scritta avvalendosi del personal computer. Presso le postazioni di identificazione sono resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori invitano le candidate a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione, le amministrazioni rendono disponibili penne monouso per le candidate

Le candidate saranno informate delle procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti) - prima dell'avvio della prova concorsuale dalla commissione del concorso/comitato di vigilanza. Copia del piano di evacuazione è reso disponibile al momento dell'identificazione. Nell'area concorsuale e nell'aula sede d'esame è affissa la planimetria con l'indicazione delle vie di fuga.

### **Requisiti delle aree concorsuali**

I luoghi per lo svolgimento dei concorsi dispongono delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi riservati alle candidate, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità aree riservate al parcheggio delle candidate con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);

La sede utilizzata per la prova d'esame scritta è:

- Laboratorio 13 del Palazzo di Sociologia in Via Verdi 26 a Trento

L'aula utilizzata per le prove orali è:

- Ordine degli Assistenti Sociali del Trentino-Alto Adige, Piazza Ezio Mosna 16, Trento

Si allega al presente Piano, le planimetrie dei locali dove si svolgeranno le prove concorsuali.

Le postazioni possibili in base alle distanze prescritte sono 9.



### **Requisiti dimensionali delle aule concorso - organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidate**

Le aule concorso sono dotate di postazioni operative costituite da personal computer, banco e sedia posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 1 metro l'una dall'altra.

Le candidate, una volta raggiunta la postazione loro assegnata (tramite lettera o numero), dovranno rimanere sedute per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzate all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili. Le candidate saranno invitate all'uscita in tempi distanziati tra loro al fine di evitare in ogni caso potenziali assembramenti. Dovrà essere prioritariamente garantito il deflusso delle candidate con disabilità e in stato di gravidanza. L'uscita delle restanti candidate avverrà in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra le candidate di almeno 1 metro.

Inoltre, le aule dovranno:

- avere pavimentazione e strutture verticali facilmente salificabili;
- avere servizi igienici facilmente accessibili, identificati con apposita cartellonistica;
- permettere un elevato livello di aerazione naturale;
- garantire volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

### **Svolgimento della prova**

Per l'intera durata della prova le candidate devono obbligatoriamente mantenere la mascherina di protezione respiratoria. È vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui le candidate potranno munirsi preventivamente. Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di mascherine di protezione respiratoria, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità delle candidate a distanze inferiori a 1 metro.

### **Pulizia, disinfezione e sanificazione delle aree concorsuali**

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la pulizia giornaliera approfondita;
- la pulizia e la disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale ovvero basculante.

### **Ulteriori misure di prevenzione e protezione del personale e delle commissioni esaminatrici**

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, il personale si sottoporrà ad una adeguata igiene delle mani per poi indossare la mascherina di protezione respiratoria, che dovrà essere indossata durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano



applicazione rispetto alle/ai componenti della commissione esaminatrice. L'Ordine assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e le/i componenti delle commissioni esaminatrici siano formate/i adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo.

**Pubblicazione**

Il presente piano operativo di attuazione del protocollo di sicurezza per i concorsi è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine [www.ordineastaa.it](http://www.ordineastaa.it) - Sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di concorso

Allegato 1: Autodichiarazione prevenzione da contagio COVID-19 ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

Ordine degli Assistenti Sociali  
Regione Trentino Alto-Adige



Berufskammer der SozialassistentInnen  
der Region Trentino-Südtirol