



MODULO PER LA SEGNALAZIONE

Al Consiglio Territoriale di Disciplina
degli Assistenti Sociali della Regione
Trentino Alto-Adige
Piazza Ezio Mosna, 16
38122 T R E N T O

da inviare a disciplinaordineastaa@protonmail.com

OGGETTO: RICHIESTA DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO DISCIPLINARE ai sensi del
Regolamento per il funzionamento del procedimento disciplinare locale
(Delibera CNOAS n. 74 del 24 aprile 2021)

1

Il/La sottoscritto/a

Nato/a (Prov.), il

Residente (Prov.)

Via, P.zza, Nr. civ.

Tel/Cell

E-mail

Posta elettronica
certificata (PEC)

IN QUALITA' DI

- iscritto/a all'Albo professionale degli assistenti sociali
- soggetto che ha subito pregiudizio dalla condotta dell'iscritto/a all'Albo professionale degli assistenti sociali



CHIEDE

l'avvio di un procedimento disciplinare nei confronti dell'assistente sociale o degli/delle assistenti sociali

NOME e COGNOME ASSISTENTE SOCIALE o ASSISTENTI SOCIALI
(indicare anche dove lavora/lavorano)

MOTIVO della SEGNALAZIONE



CIRCOSTANZE (fatti contestati, luogo/luoghi, date, eccetera)

**ARTICOLI del CODICE DEONTOLOGICO IPOTETICAMENTE VIOLATI
(indicare gli articoli che si ritengono violati dall'operato dell'assistente sociale)**



ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI

Lo/La scrivente chiede che ogni comunicazione relativa alla presente richiesta venga inviata al seguente indirizzo:

Cognome e nome

Indirizzo

Recapito telefonico

E-mail ordinaria

E- mail certificata (PEC)

Lo/La scrivente autorizza il Consiglio Territoriale di Disciplina al trattamento dei propri dati personali al fine del procedimento richiesto a norma del vigente Regolamento per il funzionamento del Procedimento Disciplinare Locale secondo le modalità indicate dall'art. 13 del Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali) di cui all'*allegato A* del presente modulo.

Allego copia di un documento d'identità in corso di validità.

Data

Firma leggibile



Allegato A

Informativa sulla privacy

Nella presente informativa sono riportate le informazioni relative al trattamento dei dati personali raccolti per la richiesta di avvio del procedimento disciplinare nei confronti di un iscritto all'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Trentino-Alto Adige, secondo il vigente **Regolamento dell'Unione Europea n.2016/679 e il D.lgs. 196/2003** così come modificato dal **D.lgs. 101/2018**.

Il **Titolare del trattamento** è il Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Trentino alto Adige, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i Suoi diritti all'indirizzo e-mail segreteria@ordineastaa.it o al numero 0461 237644.

Il **Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO)** è l'avv. Elena Pietropaoli, contattabile all'indirizzo e-mail e.pietropaoli@valsecchistudiolegale.it

1. DATI PERSONALI ed EVENTUALMENTE PARTICOLARI/SENSIBILI RACCOLTI

- Dati identificativi (nome e cognome delle persone fisiche, anche di minori, indirizzo, telefono, e-mail o pec);
- Dati particolari/sensibili quali: origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, stato di salute, valutazioni e giudizi, anche psico-attitudinali, sulla persona contenuti in relazioni sociali, mediche o psicologiche, ed eventuali dati giudiziari.

5

2. FINALITÀ

I dati raccolti dagli utenti sono trattati ed utilizzati direttamente per adempiere a finalità proprie o strumentali al compimento dell'attività istituzionale del Titolare volta all'accertamento e alla sanzione di eventuali violazioni del Codice Deontologico degli Assistenti Sociali da parte degli iscritti all'albo. Più precisamente, l'esercizio della funzione disciplinare comporta:

1. ricezione di segnalazioni o esposti aventi ad oggetto addebiti o contestazioni a carico degli iscritti all'albo professionale del Titolare ovvero di iscritti ad altro albo regionale nelle ipotesi residuali di competenza; assegnazione degli esposti dal Consiglio di Disciplina al Collegio di Disciplina di riferimento, avvio ed esecuzione dei procedimenti disciplinari, eventuale trasferimento dei fascicoli definiti presso l'Ordine nazionale degli Assistenti Sociali nella sola ipotesi di impugnazione gerarchica del provvedimento disciplinare irrogato;
2. adempimento degli obblighi di legge connessi ai fini istituzionali sopra descritti;
3. gestione organizzativa di qualsivoglia rapporto in essere con il Consiglio di Disciplina del Trentino Alto Adige ed i Collegi di Disciplina;
4. eventuali collaborazioni professionali esterne per l'adempimento degli obblighi di legge;
5. eventuale attività difensiva innanzi alle autorità giudiziarie a tutela degli interessi e delle ragioni del Titolare.

Nel completo rispetto del principio della correttezza, liceità, finalità e proporzionalità e delle



disposizioni di legge, non è prevista nessuna profilazione dell'interessato.

3. MODALITÀ

Il trattamento dei dati è eseguito attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei ad opera di soggetti interni appositamente incaricati. I dati sono conservati in archivi cartacei, informatici e telematici e sono assicurate le misure di sicurezza adeguate previste dal Regolamento UE 2016/679. Non è prevista l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22 paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679

4. COMUNICAZIONE E/O DIFFUSIONE

I dati personali, ed eventuali dati particolari, non saranno comunicati, diffusi, venduti o scambiati con soggetti terzi, salvo eventuali comunicazioni obbligatorie per legge a terzi (quali ad esempio: studi professionali, Autorità Competenti, Organi preposti e/o Organi di Vigilanza per l'espletamento degli obblighi di legge; Pubbliche Amministrazioni per i loro fini istituzionali; professionisti abilitati al fine dello studio e risoluzione di eventuali problemi legali e contrattuali) per lo svolgimento di attività funzionali alla struttura, e salvo qualora ciò sia indispensabile al fine dell'esecuzione degli obblighi assunti dalle parti o per attività istituzionali). In tal caso l'utilizzo da parte dei terzi avverrà nel completo rispetto del principio della riservatezza, correttezza e delle disposizioni di legge. Non è previsto il trattamento dati extra-UE. In caso contrario, verrà comunicato agli interessati ex art. 13, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento Europeo 2016/679, in accordo con quanto richiesto dal GDPR.

6

5. ERRONEA O MANCATA COMUNICAZIONE

Il Titolare del trattamento rende noto che l'eventuale mancata o erronea comunicazione di una o più informazioni essenziali ha come conseguenza l'impossibilità del Titolare del trattamento a garantire l'esercizio della funzione disciplinare richiesta dall'utente.

6. I DIRITTI DELL'INTERESSATO

Diritti di cui agli artt. 15, 16, 17 18, 21 e 22 del REG. UE 2016/679

La informiamo che in qualità di interessato, oltre al diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati, ha anche i diritti di seguito elencati, che potrà far valere rivolgendo apposita richiesta scritta al Responsabile della protezione dei dati, contattabile all'e-mail e.pietropaoli@valsecchistudiolegale.it

Art. 15-Diritto di accesso

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni riguardanti il trattamento.

Art. 16 - Diritto di rettifica

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.



Art. 17 - Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio)

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali.

Art. 18 - Diritto di limitazione del trattamento

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

Art. 21 - Diritto di opposizione

L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.

Art. 22 - Diritto di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

Per esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento 2016/679 dovrà scrivere all'indirizzo email e.pietropaoli@valsecchistudiolegale.it all'attenzione del Responsabile della protezione dei dati personali.

7. TITOLARE E RESPONSABILI

Titolare del trattamento è Ordine degli Assistenti Sociali Regione Trentino Alto Adige, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in Trento, Piazza Ezio Mosna 16 – Tel. 0461 237644, e-mail segreteria@ordineastaa.it e pec ordineastaa@pec.it.

Il Titolare ha nominato l'avv. Elena Pietropaoli quale Responsabile della protezione dei dati, contattabile all'indirizzo e.pietropaoli@valsecchistudiolegale.it.

La lista aggiornata dei responsabili esterni dei trattamenti, di cui all'art. 28 del GDPR, potrà essere consultata presentando richiesta scritta al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati sopra citati.



8. TEMPI DI CONSERVAZIONE

I dati saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento delle finalità indicate al punto 2 e più nello specifico:

Per le eventuali finalità contabili e fiscali, secondo quanto previsto dalla legge, i termini di conservazione saranno di 10 anni a partire dalla data di cessazione del rapporto istituito.

Per le altre finalità, sino a 10 anni a decorrere dal passaggio in giudicato del provvedimento disciplinare, salvo disposizioni giuridiche in merito.

9. BASE GIURIDICA E NATURA DEL CONSENSO

Ai sensi e per gli effetti delle obbligazioni derivanti dal rapporto con l'utenza, il consenso al trattamento dei dati non è necessario per i punti da 1) a 5) del paragrafo 2, in quanto gli stessi sono raccolti per adempiere ad un obbligo di legge nonché per eseguire un compito di interesse pubblico di cui è investito il Titolare del trattamento (artt. 9 par. 2 lett. b Reg. UE 2016/679 e 2 sexies co. 2 lett. dd D. Lgs. 196/2003).